

Zarządzenie Nr 595/75/2023
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 17 lipca 2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii
Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030**

Na podstawie art. 6 ust. 3-6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023r. poz. 1259 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr LI/13/2023 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 30.03.2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji oraz Uchwałą Nr XII/56/2015 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 października 2015r.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konsultacje społeczne, których przedmiotem będzie projekt Strategii Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030.
2. Konsultacje są prowadzone w celu przedstawienia oraz poznania opinii, zebrania uwag i propozycji zmian w zakresie projektu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2.

Projekt Strategii Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030 podlega konsultacjom:

- 1) z mieszkańcami Gminy Jedlińsk,
- 2) z lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, w szczególności z działającymi na terenie Gminy Jedlińsk organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami,
- 3) z sąsiednimi gminami i miastem Radom,
- 4) innymi właściwymi w sprawie instytucjami.

§ 3.

Ogłoszenie wraz z dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji będzie dostępne od dnia 18 lipca 2023 r.:

- 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Jedlińsk ul. Warecka 19,
- 2) na stronie internetowej Gminy Jedlińsk: <https://www.jedlinsk.pl/>
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk: <https://bip.jedlinsk.pl/>

§ 4.

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 19 lipca 2023r. do 5 września 2023 r.
2. Nieprzekazanie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1 oznacza rezygnację z jej przedstawienia.

§ 5.

Konsultacje przeprowadzone zostaną w następujących formach:

- 1) pisemnej – poprzez przesłanie wniosków o wydanie opinii do samorządów i instytucji,
- 2) pisemnej oraz za pomocą poczty elektronicznej – poprzez wskazanie uwag i opinii do projektu strategii za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza zgłaszania uwag według wzoru opublikowanego wraz z projektem strategii w terminie wskazanym w § 4 ust. 1, w następujący sposób:
 - a) w siedzibie Urzędu Gminy Jedlińsk: Jedlińsk ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, poprzez złożenie formularza w Sekretariacie w godzinach pracy urzędu,
 - b) pocztą na adres Urzędu Gminy Jedlińsk: Jedlińsk ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk (decyduje data wpływu do urzędu),
 - c) za pomocą poczty elektronicznej na adres jedlinsk@jedlinsk.pl lub poprzez system ePUAP na adres skrytka Urzędu Gminy Jedlińsk: /jedlinsk/skrytka
- 3) Ustnej lub pisemnej podczas dyżurów konsultacyjnych w budynku Urzędu Gminy Jedlińsk.
- 4) Telefonicznie w godzinach pracy urzędu gminy.

§ 6.

Za koordynację konsultacji społecznych oraz opracowanie ich wyników odpowiada Referat Promocji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy w Jedlińsku.

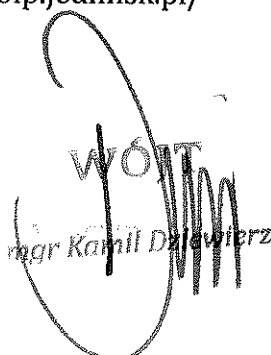
§ 7.

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób i podmiotów oraz zgłoszonych uwag.
2. FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU STRATEGII ROZWOJU GMINY JEDLIŃSK NA LATA 2023-2030 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Sporządza się sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające co najmniej informacje o:
 - 1) przedmiocie i celu konsultacji,
 - 2) terminie realizacji konsultacji,
 - 3) mieszkańcach i innych podmiotach zaangażowanych w konsultacje, w tym o liczbie osób i/lub organizacji uczestniczących w konsultacjach,
 - 4) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,
 - 5) wynikach konsultacji (zgłoszonych opiniach i uwagach oraz propozycjach zmian) wraz z uzasadnieniem uwzględnienia lub nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji (ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem).
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Jedlińsk,
 - 2) na stronie internetowej Gminy Jedlińsk: <https://www.jedlinsk.pl/>
 - 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk: <https://bip.jedlinsk.pl/>

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Karol Dzięwierz



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 595/75/2023

Wójta Gminy Jedlińsk

z dnia 17 lipca 2023 r.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU
STRATEGII ROZWOJU GMINY JEDLIŃSK NA LATA 2023-2030**

Szanowni Państwo!

Zakończył się zasadniczy etap prac związanych z opracowaniem „Strategii Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030”, obejmujący w szczególności przeprowadzenie analiz statystycznych i strategicznych, a także prace i konsultacje. Powstał projekt dokumentu, stanowiący efekt prac władz samorządowych gminy, przedstawicieli instytucji publicznych, a także mieszkańców i przedstawicieli środowiska pozarządowego, którzy zaangażowali się w proces jego tworzenia.

Zwracamy się do Państwa z prośbą o przedstawienie opinii oraz ewentualnych sugestii zmian w ramach prezentowanego projektu „Strategii Rozwoju Gminy Jedlińsk na lata 2023-2030” - poprzez wypełnienie i odesłanie formularza. Gromadzenie uwag potrwa do 5 września 2023 r. Po zakończeniu procesu i analizie przedstawionych uwag opracowany zostanie raport sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem, i zamieszcza je na swojej stronie internetowej. Zgłoszone przez Państwa uwagi/propozycje zmian posłużą do opracowania ostatecznej wersji Strategii Rozwoju Gminy.

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (ze wskazaniem konkretnego fragmentu dokumentu – nr celu, działania, strony itp.)	Treść uwagi (opinia, propozycja zmiany, wykreślenia lub uzupełnienia)	Uzasadnienie uwagi
1			
2			
3			

Informacja o osobie zgłaszającej	
Imię i nazwisko	

Reprezentowana organizacja / instytucja (jeśli dotyczy)	
Dane kontaktowe (w przypadku konieczności doprecyzowania uwagi, podanie dobrowolne)	

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Jedlińsk z siedzibą w Urzędzie Gminy w Jedlińsku, ul Warecka 19, 26-660 Jedlińsk. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Paulą Słowik na adres poczty elektronicznej iod@jedlinsk.pl lub inspektor@cbi24.pl.

Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Jedlińsk – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Szczegółowa klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Administratora w zakładce <https://www.jedlinsk.pl/305,dane-osobowe-rod>