

Zarządzenie Nr 515/115/2022
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 12 grudnia 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 roku

Na podstawie art. 4 ust. 3 pkt 3 w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji okresowej składników majątkowych, których ewidencja prowadzona jest przez Urząd Gminy w Jedlińsku.

§ 2. 1. Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r. w Urzędzie Gminy w Jedlińsku:

1) Inwentaryzacja w drodze spisu z natury:

- a) druki ścisłego zarachowania,
- b) środki trwałe,
- c) materiały i paliwo.

2) Inwentaryzacja w drodze potwierdzenia sald:

- a) środki pieniężne znajdujące się na rachunkach bankowych,
- b) należności, w tym pożyczki (z wyłączeniem należności spornych, wątpliwych, publicznoprawnych i należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych),
- c) zobowiązania (za wyjątkiem zobowiązań wobec pracowników i zobowiązań publicznoprawnych).

3) Inwentaryzacja drogą weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów, a także aktualnym stanem rzeczywistym:

- a) należności sporne i wątpliwe, a także dochodzone na drodze sądowej,
- b) grunty, prawa wieczystego użytkowania, środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony itp.,
- c) udziały w spółkach kapitałowych,
- d) inwestycje (środki trwałe w budowie) – konto 080,
- e) wartości niematerialne i prawne – konto 020,
- f) należności i zobowiązania – konto 201,

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.

§ 4. Ustala się, że inwentaryzacja zostanie przeprowadzona w okresie od 20 grudnia 2022 r. do 15 stycznia 2023 r.

§ 5. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Bernadeta Dobrowolska – przewodnicząca Komisji,
- 2) Dorota Albiniak – członek Komisji,
- 3) Krystyna Antosiewicz – członek Komisji,

- 4) Teodozja Bień – członek Komisji,
- 5) Jolanta Domańska – członek Komisji,
- 6) Klaudia Lisowska – członek Komisji,
- 7) Elżbieta Ofiara – członek Komisji,
- 8) Piotr Okleja – członek Komisji,
- 9) Joanna Simlat – członek Komisji,
- 10) Wioleta Siwiarek – członek Komisji,
- 11) Michał Surus – członek Komisji,
- 12) Anna Walczak – członek Komisji,
- 13) Agnieszka Walczak – członek Komisji,
- 14) Joanna Wąsowicz – członek Komisji,
- 15) Anna Wąsowska – członek Komisji,
- 16) Katarzyna Wojciechowska.

2. Obowiązki Komisji Inwentaryzacyjnej i zakres pracy reguluje Instrukcja inwentaryzacji.

§ 6. W ramach Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji na poszczególnych polach spisowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 7. Zobowiązuje się przewodniczących zespołów spisowych do:

- 1) Przeprowadzenia spisu z natury rzeczowych i pieniężnych składników majątku Urzędu Gminy, a także do dokonania weryfikacji, tj. porównania danych w księgach rachunkowych z odpowiednimi dokumentami źródłowymi;
- 2) Terminowego (do 3 dni po zakończeniu) przekazania przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej arkuszy spisowych oraz informacji i sprawozdania o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie ewidencji i gospodarki składnikami majątku, zabezpieczenia ich przez zniszczeniem lub uszkodzeniem;
- 3) Rozliczenia się z pobranych arkuszy spisowych oraz czytnika kodów kreskowych.

§ 8. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy do zapewnienia współpracy z zespołami spisowymi.

§ 9. Członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz poszczególnych zespołów spisowych, czyni się odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10. Wycenę i rozliczenie wyników inwentaryzacji powierza się głównemu księgowemu budżetu gminy – Skarbnikowi Gminy.

§ 11. Wykonanie i nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

W O R T
mgr Kamil Dzierżewicz

ZASTĘPCA
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Tobiasz Kucharczyk

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 515/115/2021
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 12 grudnia 2022 r.

Skład zespołów spisowych z przyporządkowaniem pól spisowych

Pole spisowe (jednostka)	Zespół spisowy
– Urząd Gminy	Wioleta Siwiarek – przewodnicząca zespołu Anna Wąsowska
– Urząd Stanu Cywilnego – Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Jolanta Domańska – przewodnicząca zespołu Krystyna Antosiewicz
– OSP Bierwce – OSP Wsola	Dorota Albiniaak – przewodnicząca zespołu Katarzyna Wojciechowska
– OSP Jankowice – OSP Ludwików	Elżbieta Ofiara – przewodnicząca zespołu Joanna Wąsowicz
– OSP Jedlińsk	Anna Walczak – przewodnicząca zespołu Joanna Simlat
– OSP Wielogóra – OSP Nowe Zawady	Teodozja Bień – przewodnicząca zespołu Klaudia Lisowska
– Paliwo i opał	Piotr Okleja – przewodniczący zespołu Michał Surus
– Środki trwałe (z wyjątkiem znajdujących się w Urzędzie Gminy i jednostkach OSP) – Druki ścisłego zarachowania – Środki pieniężne – Należności i zobowiązania – Wartości niematerialne i prawne – Udziały – Inwestycje	Bernadeta Dobrowolska – przewodnicząca zespołu Agnieszka Walczak